

Ausbildung zum Kaufmann/-kauffrau für Büromanagement (w/m/d)

Eintrittsdatum: ab dem 1.8.2022

Beschäftigungsart: Vollzeit, begleitende Berufsschule

Ihre Aufgaben:

- Sie lernen unser Unternehmen in allen Facetten kennen und durchlaufen dabei alle Fachabteilungen
- Schwerpunkt der Ausbildung ist der Finanzbereich sowie die Auftragsbearbeitung
- Eigenständiges Arbeiten nach entsprechender Einweisung in diversen Aufgabengebieten
- Mitarbeit in kleineren Projekten mit Selbstorganisation

Ihr Profil:

- Ein mindestens befriedigender Schulabschluss
- Freude an genauem Arbeiten
- Kenntnisse in MS-Office (insbesondere Word und Excel)
- Fähigkeit zum selbständigen Arbeiten
- Kontaktfreude und ein freundliches, verbindliches Auftreten
- Deutschkenntnisse auf muttersprachlichem Niveau, Englischkenntnisse

Was wir Ihnen bieten:

- Eine solide Ausbildung als Bürokaufmann/-kauffrau mit viel Hintergrund
- Möglichkeit der Übernahme in ein unbefristetes Arbeitsverhältnis nach erfolgreichem Abschluss der Ausbildung
- Eigenverantwortliches und zielorientiertes Arbeiten in unserem hochmotivierten Team
- Flexible Arbeitszeiten mit viel Freiraum in einem mittelständischen Unternehmen
- Bezuschusste Mahlzeiten sowie subventionierte Nahverkehrstickets

Gern geben wir auch Studienabbrechern oder Personen mit einer angefangenen Berufsausbildung eine Chance!



Zetes ist ein führender europäischer Softwarehersteller und Systemintegrator von IT-Lösungen im Bereich Logistik. Zetes sorgt mit Softwareanwendungen und Hardwarelösungen für Effizienzsteigerung und Fehlerminimierung in der Lager- und Transportlogistik und bietet Lösungen zur Integration automatisierter und teilautomatisierter Datenerfassung. Das Produktportfolio wird durch die Entwicklung und Produktion von sehr robusten Fahrzeugterminals und mobilen Arbeitsplätzen abgerundet.

Als Teil der Panasonic Gruppe besteht unser internationales Team aus über 1.200 Mitarbeitern in 17 europäischen und außereuropäischen Ländern. Werden Sie Teil dieses Teams!

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann stellen Sie sich dieser spannenden Herausforderung und bewerben Sie sich bei uns!

Bitte schicken Sie uns Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen als PDF zu.

Ihr persönlicher Ansprechpartner:

Herr Arne Facilides
Finance Manager
personal@de.zetes.com

Zetes GmbH
Flughafenstraße 52B
22335 Hamburg
www.zetes.de