

Von wegen **Tippse!**



**Bewirb
Dich
bei uns für
2022!**



Kaufmann/-frau (m/w/d) für Büromanagement

Anforderungen: Realschulabschluss
(oder Höhere Handelsschule oder
Berufsfachschule), gute Deutsch-
und Mathematikkenntnisse

Der Ausbildungsberuf Kaufmann/-frau (m/w/d) für Büromanagement beinhaltet sämtliche Bürotätigkeiten. Bearbeitung der Eingangspost, Rechnungsstellung und -kontierung oder -buchung oder auch die Auftragsannahme gehören alle zu Deinen Aufgaben. Dieser Beruf zeichnet sich durch seine Vielseitigkeit in unterschiedlichen Unternehmensbereichen aus. Unsere Kaufleute lernen alle Abteilungen mit kaufmännischen Hintergründen, wie z.B. den Vertrieb, die Personalentwicklung und auch die Buchhaltung oder die Auftragsannahme und Disposition kennen. Die 3-jährige Ausbildung findet an den Buhck-Standorten Wiershop, Grambek, Hamburg und Wentorf statt und ist durch die Abteilungs- und Standortwechsel spannend und immer abwechslungsreich.

Die **Buhck Gruppe** ist ein mittelständisches Familienunternehmen mit 35 Einzelfirmen und 1.200 Mitarbeitern. Seit 120 Jahren ist sie auf vielen Gebieten der Umweltwirtschaft erfolgreich tätig, insbesondere in der Abfallentsorgung und -verwertung, Beratungsdienstleistung sowie dem Rohr- und Kanalservice.

Neugierig geworden? Dann bewirb Dich bei uns.

Buhck Gruppe
Antje Wilhelm
Südring 38, 21465 Wentorf
Tel. 040 - 720 000-41
Mail info@buhck.de
www.buhck-gruppe.de

