

## **Kauffrau/Kaufmann für Büromanagement (m/w/d)**

Durchstarten im Beruf und dabei auch noch richtig Spaß haben!

Beginne Deine berufliche Zukunft mit einer Ausbildung bei der **bws Wirtschaftsberatungs- und Steuerberatungsgesellschaft mbH**.

Die bws GmbH ist eine spezialisierte Wirtschafts- und Steuerberatungsgesellschaft mit ca. 20 Mitarbeitern und zwei Standorten, in Freiburg und Berlin. Das zeichnet uns aus:

- Individuelle und lösungsorientierte Beratung
- permanentes Wissensmanagement
- empathischer und partnerschaftlicher Umgang innerhalb des Teams und mit unseren Mandanten

Was macht die bws GmbH so besonders?

Die Stärken des Einzelnen werden erkannt, gefördert und gefordert. Dadurch entsteht ein Ensemble, in dem jeder das Instrument spielt, das zu ihm passt.

Wir sind immer auf der Suche nach Menschen, die wir für unsere Werte, Ideen und Herausforderungen begeistern können.

### **Starte jetzt Deine Karriere bei bws**

Deine Ausbildung beginnt am **01.09.2024** in Freiburg i. Br.

In den nächsten 3 Jahren, und vielleicht auch noch viel länger, bist Du ein Teammitglied der bws mit eigenständigem Tätigkeits- und Verantwortungsbereich im Alltag und bei spannenden Projekten. Wir unterstützen Dich dabei, das im Berufsschulunterricht erworbene theoretische Wissen in der Praxis umzusetzen und zusätzliche Fähigkeiten und Kenntnisse zu erwerben.

### **Spannende Aufgaben erwarten Dich**

- Dein Schwerpunkt liegt auf den organisatorischen Abläufen im Assistenz- und Sekretariatsbereich und im Bereich Entgeltabrechnung und laufende Buchführung.
- Du lernst auch weitere Arbeitsbereiche Steuerwesen sowie Kommunikation mit Mandanten und Finanzämtern
- Du begleitest Unternehmensprozesse im kaufmännischen Bereich und unterstützt die Geschäftsleitung und den Fachbereich bei den Abläufen des Tagesgeschäfts und ggf. ihrer Optimierung
- Du gestaltest mit und unterstützt die Planung und die Organisation unserer spannenden und lustigen Betriebsevents

### **Darin bist Du stark**

- Du bist ein kommunikationsstarkes Organisationstalent und liebst neue Herausforderungen
- Du besitzt gutes sprachliches und schriftliches Ausdrucksvermögen
- Bis zum Ausbildungsbeginn verfügst du über einen guten oder sehr guten mittleren Bildungsabschluss (mittlere Reife) oder Abitur oder Fach-Hochschulreife
- Du hast Spaß am Lernen sowie an selbständigem Arbeiten
- Der Umgang mit MS-Office Programmen und modernen Kommunikationsmitteln ist Dir vertraut

### **Das bieten wir Dir**

- Die Möglichkeit zur selbstständigen und eigenverantwortlichen Mitarbeit
- Intensive und kontinuierliche Betreuung in der Ausbildungsphase
- Motiviertes und aufgeschlossenes Team
- Spannende Azubi-Projekte und Team-Tage
- Azubi-Regio-Karte
- Überdurchschnittliche Ausbildungsvergütung

**Haben wir Dich neugierig gemacht? Dann mach uns neugierig.**

Bitte richte deine aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen vorzugsweise per E-Mail an Daniela Scherb [Daniela.Scherb@bws.de](mailto:Daniela.Scherb@bws.de); Konrad-Goldmann-Straße 8, 79100 Freiburg  
Tel. 0761/707779-18

