



Ausbildungsdauer:
3 Jahre

Berufsschule:
BBS I Gifhorn

Industriekaufmann / -frau

Unsere kaufmännischen Allrounder

Aufgaben und Tätigkeiten

Industriekaufleute steuern betriebswirtschaftliche Abläufe in Unternehmen. Für die Fertigung werden noch Materialien benötigt, in der Personalabteilung stehen Vorstellungsgespräche auf dem Plan und ein Kunde wartet auf ein Angebot? Kein Problem für dich, denn nach deiner Ausbildung zum/zur Industriekaufmann/-frau bist du Multitalent für alle Bereiche eines modernen Industrieunternehmens. Während deiner Lehre durchläufst du eine Vielzahl an Abteilungen aus den unterschiedlichen kaufmännischen Bereichen unseres Familienunternehmens. Dazu zählen neben Einkauf, Personalabteilung und Verkauf auch Rechnungswesen, Controlling, Marketing sowie Fertigungsplanung und -steuerung. Aber auch in der Fertigung und im Lager wirst du für einige Wochen eingesetzt. Als spätere/r Industriekaufmann/-frau bist du Bindeglied zwischen Produktion und Verwaltung und solltest daher auch die Produkte sowie deren Fertigungsprozesse kennen.

Das bieten wir dir

Unser Familienunternehmen beliefert mehr als 15 verschiedene Branchen – von der chemischen Industrie über die Energietechnik bis hin zur Luft- und Raumfahrt. Dementsprechend breit ist unsere Produktpalette, was wiederum einen groß aufgestellten Verkauf sowie einen umfassenden Fertigungsbereich nach sich zieht. Dadurch bietet dir



BUTTING als Ausbildungsbetrieb ein sehr großes Spektrum an unterschiedlichsten Aufgaben und Tätigkeiten, die man als Industriekaufmann/-frau ausübt. Und das alles auf internationaler Ebene! Kunden aus der ganzen Welt kaufen unsere Produkte. Freue dich daher auf eine sehr abwechslungsreiche Ausbildung mit einer Vielzahl an Spezialisierungsmöglichkeiten!

Das solltest du mitbringen

- Kaufmännisches Denken, Verhandlungsgeschick und Durchsetzungsvermögen (z. B. kosteneffiziente Verhandlungen mit Lieferanten von Produktionsmitteln führen)
- Kommunikationsfähigkeit, Kontaktbereitschaft sowie Kunden- und Serviceorientierung (z. B. Kunden beraten und die Kundenwünsche berücksichtigen)
- Sorgfalt und Konzentrationsfähigkeit (z. B. beim Erstellen von Stücklisten und Arbeitsplänen)
- Organisatorische Fähigkeiten (z. B. die Herstellung von Waren und Dienstleistungen planen und steuern)